

**PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI, INDETTA CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 1026 DEL 05/09/2023, FINALIZZATA ALLA PROGRESSIONE ECONOMICA DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO
– VALUTAZIONE DELLE ISTANZE DEL PERSONALE APPARTENENTE ALLA CATEGORIA B**

Verbale n. 1 (riunione preliminare) del 17.10.2023

Il giorno 17.10.2023 alle ore 15.00, si è riunita presso la sede centrale, Ufficio gestione contenzioso del lavoro, la Commissione esaminatrice della procedura in epigrafe, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 1157 del 04/10/2023, così composta:

- | | |
|---|------------|
| - Dott.ssa VARVARO SIMONETTA
(cat. EP, area amministrativa-gestionale) | Presidente |
| - Dott.ssa BERVICATO MARIA
(cat. D, area amministrativa-gestionale) | Componente |
| - dott. MARTI NICOLA ALESSANDRO
(cat. D, area amministrativa-gestionale) | Componente |
| - Dott.ssa SERINO FRANCESCA
(cat. D, area amministrativa-gestionale) | Segretario |

Tutti i componenti della Commissione e il Segretario sono presenti.

»

OMISSIS

OMISSIS

La Commissione esamina il bando della procedura selettiva, emanato con Decreto del Direttore Generale n. 1026 del 5.09.2023, gli articoli del C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 19.04.2018 e gli articoli del C.C.N.L. Comparto Università del 16.10.2008 cui il bando fa riferimento, le indicazioni operative di svolgimento delle riunioni in modalità telematica e la Pica guida trasmesse dall'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato attraverso la sopracitata nota.

La Commissione, in particolare, prende atto di quanto stabilito dall'art 4 (rubricato "TITOLI E CRITERI DI VALUTAZIONE"), nella sezione "*Personale tecnico-amministrativo inquadrato nella categoria*", dagli artt. 5, 7 e 9, il quale ultimo specifica che "*L'Amministrazione, con decreto del Direttore Generale (...) formula distinte graduatorie generali di merito per ciascuna Macro Area (Amministrazione Centrale e Altre Strutture), categoria professionale (B, C, D ed EP) e area funzionale/selezione unica e nell'ambito di ciascuna di esse formula una graduatoria per ogni singolo passaggio alla posizione economica immediatamente superiore*"; nonché di quanto disposto, ai fini dell'attribuzione dei punteggi, dagli allegati nn. 1, 2, 3 e 4 al medesimo bando di selezione.

La Commissione, inoltre, prende atto che la procedura selettiva verte esclusivamente sulla valutazione dei titoli, come enucleati dall'art. 82, comma 2, del C.C.N.L. Comparto Università del 16.10.08, tenendo conto degli indicatori ponderati e dei relativi punti di come seguito specificati per la categoria B, per un punteggio complessivo di 100:

a)	FORMAZIONE CERTIFICATA E PERTINENTE	fino a punti 25;
b)	ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE	fino a punti 20;
c)	QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI	fino a punti 20;
d)	ANZIANITÀ DI SERVIZIO	fino a punti 20;
e)	TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	fino a punti 15

La selezione si intenderà superata se il candidato avrà riportato complessivamente un punteggio di almeno 30 punti su un massimo di 100 disponibili.

Per l'indicatore ponderato **Formazione certificata e pertinente di cui alla lettera a)**, la Commissione stabilisce che, nei soli casi in cui il candidato abbia indicato sia i giorni che le ore di formazione, saranno prese in considerazione solo le ore. La commissione stabilisce, inoltre, che nel caso in cui non venga indicata la durata del corso, allo stesso sarà attribuito il punteggio minimo previsto per quella tipologia.

La Commissione nel valutare i corsi di formazione seguirà pedissequamente i criteri riportati nell'art. 4 lett a) nn. da 1 a 4 del bando e a tutti i corsi saranno attribuiti i punteggi, come riportato nell'allegato 1 del bando.

OMISSIS

Per l'indicatore ponderato **arricchimento professionale di cui alla lettera b)**, la Commissione stabilisce che sarà valutata l'esperienza professionale maturata dal candidato **che si diversifichi dalle attività ordinariamente svolte in base alla categoria** e all'area di inquadramento.

La Commissione prende atto delle linee guida trasmesse dall'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato tramite PEC del 11.10.2023.

Il bando stabilisce che gli incarichi, oggetto di valutazione, devono essere stati formalmente conferiti nel biennio dall'1.1.2021 al 31.12.2022, ovvero ancora in essere nel medesimo biennio, con provvedimenti del Rettore, del Direttore Generale, dei Dirigenti, del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, con provvedimenti deliberati dagli organi collegiali delle strutture universitarie o degli altri soggetti legittimati.

A tal proposito, si precisa che per "organi collegiali delle strutture universitarie" si intende:

- per i Dipartimenti: il Consiglio di Dipartimento;
- per i Centri Interdipartimentali di Ricerca e di Servizio: il Consiglio di Gestione;
- per i Centri di Servizio dell'Ateneo (es. CSI, CLA, COINOR): il Comitato/Consiglio Direttivo;
- per il CAB e per le strutture del sistema bibliotecario: il Comitato Direttivo del CAB;

- per le Scuole: il Consiglio della Scuola;
- per l'Orto Botanico: il Comitato scientifico e di gestione.

Mentre, per "altri soggetti legittimati" si possono intendere:

- gli organi di vertice delle strutture universitarie (es. Presidente del Centro di Ateneo dei Servizi Informativi, Direttore di Dipartimento, Direttore del Centro Interdipartimentale di Ricerca, Presidente della Scuola, Direttore del Centro di Ateneo per le Biblioteche, Direttore del COINOR, ecc.)
- gli altri soggetti competenti ad attribuire l'incarico dichiarato (es. docente dell'Ateneo titolare di cattedra in caso di attività di co-relatore di tesi di laurea ovvero docente dell'Ateneo titolare di corso di studio, in caso di tutoraggio in attività didattico-seminariali, ecc.).

Resta fermo che, ai fini della valutabilità di un incarico conferito da un soggetto diverso dal Rettore, Direttore Generale, Dirigente o Organo collegiale, la Commissione dovrà accertare, caso per caso, che il soggetto conferente indicato dal candidato abbia effettivamente la competenza ad attribuire l'incarico medesimo.

Si riporta di seguito la Tabella di cui all'allegato n. 2 del bando relativo all'arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa per le categorie B, C, D e EP, con l'ulteriore dettaglio dei criteri di attribuzione dei punteggi.

	INCARICO	PUNTEGGIO DA ATTRIBURE
per un massimo di 4 punti complessivi	Commissioni di Gara	in base all'incarico svolto: segretario: 0,50 componente: 0,75 presidente: 1,00
	Commissioni di Collaudo	in base all'incarico svolto: componente: 0,75 presidente: 1,00
	Commissioni di concorso pubblico/progressioni economiche	in base all'incarico svolto: segretario: 0,50 componente: 0,75 presidente: 1,00
	Commissioni di procedure di conferimento di incarichi di lavoro autonomo/procedure di mobilità	in base all'incarico svolto: segretario: 0,30 componente: 0,50 presidente: 0,75
	Commissioni di procedure di conferimento di incarichi di borse di studio e/o ricerca	in base all'incarico svolto: segretario: 0,20 componente: 0,30 presidente: 0,40
per un massimo di 4 punti complessivi	Direttore dei Lavori	in base al valore: da 40.000 a 400.000: 0,50 da 400.001 a 5.225.000: 0,75 superiore a 5.225.000: 1,00
	RUP	in base al valore: sottosoglia comunitaria ed entro i limiti per affidamento diretto: 0,45 sotto la soglia comunitaria ed oltre il limite per affidamento diretto: 0,65 sopra la soglia comunitaria e fino ad 1.000.000: 0,85 punti superiore a 1.000.000: 1
	Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione	in base al valore: da 40.000 a 400.000: 0,50 da 400.001 a 5.225.000: 0,75 superiore a 5.225.000: 1
	Direttore esecutivo del contratto	in base al valore: da 40.000 a 400.000: 0,50 da 400.001 a 5.225.000: 0,75 superiore a 5.225.000: 1,00

	Progettista/Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione	in base al valore della gara: da 40.000 a 400.000: 0.50 da 400.001 a 5.225.000: 0,75 superiore a 5.225.000: 1.00
per un massimo di 4 punti complessivi	Coordinatore di aula degli addetti alla vigilanza in concorsi e/o prove selettive, etc.	0,50 punti cad.
	Responsabile di aula degli addetti alla vigilanza in concorsi e/o prove selettive, etc.	0,50 punti cad.
per un massimo di 4 punti complessivi	Gruppi di Lavoro/studio	0,50 punti cad.
	Seggio elettorale	0,50 punti cad.
	Presidio immatricolazioni	0,50 punti cad.
per un massimo di 2 punti complessivi	Incarico di supporto alle commissioni in concorsi e/o prove selettive in qualità di Addetto alla vigilanza	0,25 punti cad.
	Incarico di supporto alle commissioni in concorsi e/o prove selettive in qualità di Amministrativo/tecnico/informatico	0,25 punti cad.
	Incarico di supporto alle commissioni in concorsi e/o prove selettive in qualità di Addetto alla logistica	0,25 punti cad.
per un massimo di 1,5 punti complessivi	Incarico di Direttore Operativo	0,25 punti cad.
	Incarico di Assistente al Direttore dell'esecuzione del Contratto/Incarico di Supporto al RUP	0,25 punti cad.
	Incarico di Validatore	0,25 punti cad.
	Incarico di Ispettore di cantiere	0,25 punti cad.
	Incarico di Supporto alla Progettazione	0,25 punti cad.
	Incarico di Supporto al Responsabile Audit progetti	0,25 punti cad.
per un massimo di 1,5 punti complessivi	Incarico di Co-relatore tesi di Laurea	0,50 punti cad.
	Incarico di Tutor in attività didattica-seminariali	0,50 punti cad.
Nomina da parte del datore di lavoro al ruolo di: - servizio di prevenzione e protezione locale - primo soccorso - utilizzo dei dispositivi BLS - emergenze		0,50 punti per ogni anno o frazione di anno purché superiore a 6 mesi
Incarico di addetto al servizio di prevenzione e protezione conferito con decreto del Rettore (ASPP)		0,75 punti per ogni anno o frazione di anno purché superiore a 6 mesi
Nomina di Rappresentante in Organi Collegiali formalizzata con provvedimento del Rettore (solo per cariche di durata superiore a sei mesi)		0,75 punto per ogni anno o frazione di anno purché superiore a 6 mesi
Incarico di Audit su progetti di ricerca		0,75 punti cad. (per un massimo di 3 punti complessivi)
Altri incarichi non previsti nella presente griglia ma agli stessi assimilabili o riconducibili, tenuto conto del grado di complessità, di autonomia e di responsabilità delle funzioni svolte		Punteggio corrispondente a quello dell'incarico di riferimento, per un massimo di 2 punti in totale

In riferimento alla categoria Altri incarichi, si precisa che la Commissione attribuirà il relativo punteggio tenuto conto del grado di complessità, di autonomia e di responsabilità delle funzioni svolte nonché dell'eventuale carattere seriale degli incarichi.

Con riguardo ai titoli professionali, si riporta la scheda con il dettaglio dei punteggi da attribuire:

Incarichi di insegnamento in qualità di docente	1 cad.		Per un massimo di 2 punti
Incarichi di formazione/aggiornamento	0,50 cad.		
Cultore della materia	0,50 cad.		
Relatore in convegni, seminari, congressi	0,30 cad.		Per un massimo di 2 punti
Autore di pubblicazioni internazionali	0,40 cad.		
Coautore di pubblicazioni internazionali	0,30 cad.		
Autore di pubblicazioni nazionali	0,30 cad.		
Coautore di pubblicazioni nazionali	0,20 cad.		
per ogni idoneità conseguita in altre procedure concorsuali relative a categorie/profilo/livelli economici almeno pari all'attuale categoria di inquadramento, come risultati dalle tabelle di corrispondenza del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, adottate in applicazione dell'art. 29 bis del D. Lgs. 165/2001	0,50 punti		Per un massimo di 6 punti
per ogni idoneità conseguita in altre procedure concorsuali relative a categorie/profilo/livelli economici superiori a quelli di inquadramento	1 punto	max punti 2	
per ogni idoneità conseguita in procedure concorsuali per le progressioni orizzontali per la posizione economica uguale a quella per cui si concorre	3,5 punti per ogni idoneità		

La Commissione stabilisce, inoltre, che nel caso di descrizione dell'attività non sufficientemente chiara ed esplicativa per consentirne la corretta valutazione, all'incarico sarà attribuito il punteggio minimo previsto per quella tipologia.

La Commissione, ultimata l'integrazione dei criteri e dei punteggi fissati dal bando di selezione e dai relativi allegati 1, 2, 3 e 4, stabilisce che per ogni candidato sarà compilata una scheda all'interno di un file excel nella quale verranno riportate, di volta in volta, a conclusione della valutazione dei titoli, la descrizione degli stessi titoli, il punteggio attribuito a ciascuno di essi, il punteggio dell'anzianità di servizio ed il totale complessivo; tale file excel conterrà, inoltre, anche un foglio riepilogativo in cui saranno riportati i nominativi dei **n. 116** candidati, i punteggi assegnati alle cinque macrocategorie ed il punteggio complessivo. L'intero file excel sarà stampato e allegato all'ultimo verbale che sarà redatto dalla Commissione a conclusione dei lavori.

La Commissione, infine, specifica che i titoli non riportati nella scheda di valutazione del singolo candidato si devono intendere ritenuti non suscettibili di valutazione e attribuzione di punteggio, in quanto non rientranti in alcuna delle macrocategorie di titoli previste dal bando di selezione/non meritevoli di valutazione secondo i criteri fissati dal bando di selezione/non autocertificati secondo le modalità previste dall'art. 5 del bando, ovvero eccedenti il punteggio massimo previsto.

Il Presidente incarica il Segretario di consegnare il presente verbale corredato dei relativi

allegati all'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato per gli adempimenti di competenza.

La Commissione chiude i propri lavori alle ore 16.40 e si aggiorna a data da stabilire per procedere all'esame delle domande e della relativa documentazione.

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

f.to dott.ssa Simonetta Varvaro

f.to dott.ssa Maria Bervicato

f.to dott. Nicola Alessandro Marti

f.to dott.ssa Francesca Serino