|  |
| --- |
| **REGOLAMENTO DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(in vigore dall’a.a. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_) |

|  |
| --- |
| **CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **ORGANIZZATO DAL** | **Dipartimento di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **IN COLLABORAZIONE CON** |  |
| **SEDE DEL CORSO** |  |
| **DURATA:**  | **Mesi:\_\_\_ / Ore: \_\_\_\_\_** |
| **PERCENTUALE MINIMA DI FREQUENZA RICHIESTA:**  |  |
| **CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI** |  |
| **TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L’ACCESSO** | **LAUREA/LAUREA MAGISTRALE CONSEGUTA NELLE SEGUENTI CLASSI****-** **-** **-** **-** **-** **-** **-**  |
| **N. MASSIMO AMMISSIBILI** |  | **N. MINIMO ISCRITTI/E PER ATTIVAZIONE CORSO** |  |
| **MODALITA’ DI SELEZIONE PER L’ACCESSO AL CORSO** |  |
| **CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE** | **€**  |
| **EVENTUALI BENEFICI PER GLI/LE ISCRITTI/E E/O PER COLORO CHE CONSEGUONO L’ATTESTATO DI FREQUENZA** |  |
| **ATTESTATO DI FREQUENZA** | **Al termine del Corso è rilasciato ai/alle partecipanti, che abbiano superato la verifica finale, a cura del Dipartimento sede amministrativa del Corso di Perfezionamento, un attestato di frequenza firmato dal/dalla Coordinatore/trice del Corso con indicazione della durata e dei C.F.U.** |
| **INFO** | **Per informazioni contattare:** |

|  |
| --- |
| **OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO** |
|  |

|  |
| --- |
| **ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO** |
| **LEZIONI – LABORATORI – ESERCITAZIONI** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ATTIVITA’ FORMATIVE DI TIPO INDIVIDUALE** |
| **TIROCINIO** |
| **STAGE** |
| **SEMINARI** |
| **VERIFICA FINALE** |

|  |
| --- |
| **MODALITA’ DI EROGAZIONE DEL CARICO DIDATTICO** |
| **TIPOLOGIA ATTIVITA’ FORMATIVA** | **N. ORE COMPLESSIVE** | **N. ORE DI IMPEGNO DOCENZA** | **N. ORE STUDIO INDIVIDUALE**  |
| **DIDATTICA FRONTALE**(Lezioni – Laboratori - Esercitazioni) |  |  |  |
| **ATTIVITA’ FORMATIVE DI TIPO INDIVIDUALE** (Didattica Assistita: Seminari - Tirocini – Stage – Attività di studio per la preparazione della verifica finale) |  |  |  |
| **TOT.** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO CON INDICAZIONE DEI/DELLE DOCENTI DEL CORSO** |
| **INSEGNAMENTO** | **DOCENTE** | **ORE** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOTALE ORE DIDATTICA DOCENTI INTERNI/E** |  |
| **TOTALE ORE DIDATTICA DOCENTI ESTERNI/E** |  |

|  |
| --- |
| **CONSIGLIO DEL CORSO** |
|  |  | **Componente interno/a****Ateneo “Fed II”** | **Componente esterno/a****Ateneo “Fed II”** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **8** |  |  |  |
| **9** |  |  |  |
| **10** |  |  |  |
| **11** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PIANO FINANZIARIO** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ENTRATE:** | **n. min. di partecipanti:** | **n. max di partecipanti:** |
| Contributo iscrizione |  |  |
| Risorse del Dipartimento (ivi comprese eventuali economie derivanti da precedenti edizioni) |  |  |
| Finanziamenti pubblici esterni |  |  |
| Finanziamenti privati esterni |  |  |
| **Totale entrate** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **USCITE:** | **n. min. di partecipanti:** | **n. max di partecipanti:** |
| 5% del totale delle entrate del Corso da destinare al Bilancio di Ateneo |  |  |
| 5% del totale delle entrate del Corso da destinare al Budget di Dipartimento |  |  |
| Spese per contratti per la didattica e seminari: |  |  |
| Spese per attrezzature e materiali a supporto della didattica: |  |  |
| Spese di gestione e funzionamento:  |  |  |
| Spese per attività di promozione:  |  |  |
| Altro (specificare): |  |  |
| **Totale uscite** |  |  |

***ISTRUZIONI ED ESEMPI DI COMPILAZIONE***

|  |
| --- |
| **REGOLAMENTO DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN****INGEGNERIA DEI MATERIALI**(in vigore dall’a.a. 2017/2018) |

*Indicare la denominazione del Corso di perfezionamento e l’anno accademico a decorrere dal quale se ne propone la istituzione o la modifica del relativo Regolamento.*

|  |
| --- |
| **CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN INGEGNERIA** |
| **ORGANIZZATO DAL** | **Dipartimento di Ingegneria dei Materiali** |
| **IN COLLABORAZIONE CON** | **Dipartimento di Architettura****Ordine degli Ingegneri** |
| **SEDE DEL CORSO** | **Dipartimento di Ingegneria dei Materiali** |
| **DURATA:**  | **Mesi:\_6\_ / Ore: \_\_750\_\_\_** |
| **PERCENTUALE MINIMA DI FREQUENZA RICHIESTA** | **90%** |
| **CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI** | **30** |
| **TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L’ACCESSO** | **LAUREA/LAUREA MAGISTRALE CONSEGUTA NELLE SEGUENTI CLASSI:****-** **-** **-**  |
| **N. MASSIMO AMMISSIBILI** | **30** | **N. MINIMO ISCRITTI/E PER ATTIVAZIONE CORSO** | **15** |
| **MODALITA’ DI SELEZIONE PER L’ACCESSO AL CORSO****(QUALORA IL N. DI DOMANDE DI AMMISSIONE SIA SUPERIORE AL N. MASSIMO DI AMMISSIBILI)** | **Per Titoli ed esami** |
| **CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE** | **€ 300** |
| **EVENTUALI BENEFICI PER GLI/LE ISCRITTI/E E/O PER COLORO CHE CONSEGUONO L’ATTESTATO DI FREQUENZA** |  |
| **ATTESTATO DI FREQUENZA** | **Al termine del Corso è rilasciato ai/alle partecipanti, che abbiano superato la verifica finale, a cura del Dipartimento sede amministrativa del Corso di Perfezionamento, un attestato di frequenza firmato dal/dalla Coordinatore/trice del Corso con indicazione della durata e dei C.F.U.** |
| **INFO** | **Per informazioni contattare:**  |

***COLLABORAZIONI:*** *Possono essere indicati Enti interni (ad es. altri Dipartimenti, Centri di ricerca Interdipartimentali, ecc.) o esterni che collaborano, a qualsiasi titolo all’organizzazione del Corso purché la collaborazione sia dimostrabile almeno con una lettera di intenti.*

***DURATA DEL CORSO****: di norma, non deve essere inferiore a tre mesi e non deve essere superiore ad un anno.*

***CFU****: I CFU attribuibili**con il superamento della verifica finale non possono essere inferiori a 5 CFU e superiori a 30 CFU****.***

***OBBLIGO DI FREQUENZA****: deve essere pari almeno all’80% del totale dell’impegno orario previsto.*

***TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L’ACCESSO:*** *Coerentemente con le finalità del Corso, indicare il Titolo conseguito nella Classe delle Lauree e/o delle Lauree Magistrali (o equipollenti) richiesto per l’accesso.*

***MODALITA’ DI SELEZIONE PER L’ACCESSO AL CORSO:*** *Indicare: per Titoli e/o per Esami.*

***EVENTUALI BENEFICI PER GLI/LE ISCRITTI/E E/O PER COLORO CHE CONSEGUONO L’ATTESTATO DI FREQUENZA:*** *Indicare, ad esempio, eventuali borse di studio attribuibili agli/alle iscritti/e o eventuali CFU riconoscibili, previo apposito accordo, come Crediti per formazione/aggiornamento professionale da Enti che collaborano all’organizzazione del corso, quali ad esempio Ordini Professionali.*

***INFO:*** *Indicare contatto mail, tel., cell., o altro per ottenere informazioni sul Corso.*

|  |
| --- |
| **OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO** |
|  |

*Premesso che i Corsi di Perfezionamento hanno lo scopo di favorire iniziative didattiche finalizzate all’approfondimento di specifiche tematiche e all’acquisizione di competenze professionali in particolari ambiti didattico-scientifico, indicare in maniera descrittiva le finalità, gli obiettivi formativi ed il contenuto del Corso.*

|  |
| --- |
| **ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO** |
| **LEZIONI – LABORATORI – ESERCITAZIONI** |
| **INGEGNERIA DEI MATERIALI** |
| **INGEGNERIA EDILE** |
| **INGEGNERIA INDUSTRIALE** |
| **INGEGNERIA MECCANICA** |
| **INGEGNERIA GESTIONALE** |
| **ARCHITETTURA** |
| **STORIA DELL’INGEGNERIA** |
| **ATTIVITA’ FORMATIVE DI TIPO INDIVIDUALE** |
| **TIROCINIO** |
| **STAGE** |
| **SEMINARI** |
| **VERIFICA FINALE** |

Indicare le materie oggetto di lezioni/laboratori/esercitazioni e le attività formative di tipo individuale previste (tirocini e/o stages e/o seminari) e le modalità di svolgimento della verifica finale.

|  |
| --- |
| **MODALITA’ DI EROGAZIONE DEL CARICO DIDATTICO** |
| **TIPOLOGIA ATTIVITA’ FORMATIVA** | **N. ORE COMPLESSIVE** | **N. ORE DI IMPEGNO DOCENZA** | **N. ORE STUDIO INDIVIDUALE**  |
| **DIDATTICA FRONTALE**(Lezioni – Laboratori - Esercitazioni) | **500** | **250** | **250** |
| **ATTIVITA’ FORMATIVE DI TIPO INDIVIDUALE** (Didattica Assistita: Seminari - Tirocini – Stage – Attività di studio per la preparazione della verifica finale) | **250** | **50** | **200** |
| **TOT.** | **750** | **300** | **450** |

*Indicare le modalità di erogazione del carico didattico previsto, tenendo conto che le ore di didattica frontale non possono eccedere un terzo del carico didattico complessivo e che nell’ambito di dette ore di didattica frontale è necessario riservare almeno il 50% delle stesse allo studio individuale. Per le attività formative di tipo individuale occorre riservare allo studio individuale almeno due terzi del monte ore previsto per dette attività.*

|  |
| --- |
| **ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO CON INDICAZIONE DEI/DELLE DOCENTI DEL CORSO** |
| **INSEGNAMENTO** | **DOCENTE** | **ORE** |
| **INGEGNERIA DEI MATERIALI** | **Prof. Mario ROSSI (I)** | **25** |
| **INGEGNERIA EDILE** | **Dott. Paolo BIANCHI (I)** | **25** |
| **INGEGNERIA INDUSTRIALE** | **Prof. Giuseppe VERDI (I)** | **50** |
| **INGEGNERIA MECCANICA** | **Docente Esterno/a (E)** | **25** |
| **INGEGNERIA GESTIONALE** | **Prof. Giuseppe ITALIA (I)** | **50** |
| **INGEGNERIA MECCANICA** | **Prof. Francesco ROMA (I)** | **50** |
| **ARCHITETTURA** | **Docente Esterno/a (E)** | **25** |
| **STORIA DELL’INGEGNERIA** | **Prof. Aldo ESPOSITO (I)** | **50** |
| **TOTALE ORE DIDATTICA DOCENTI INTERNI/E** | **250** |
| **TOTALE ORE DIDATTICA DOCENTI ESTERNI/E** | **50** |

*Indicare i/le docenti interni/e aggiungendo al nominativo:* ***(I)*** *e quelli/e esterni/e aggiungendo al nominativo* ***(E)****. Se i nominativi dei/delle docenti esterni/e non sono ancora noti, può essere riportata l’indicazione “Docente Esterno/a”.*

*Non meno del 50% delle attività didattiche frontali dovranno essere svolte da professori/esse e/o ricercatori/trici interni/e all’Ateneo.*

|  |
| --- |
| **CONSIGLIO DEL CORSO** |
|  | **Componente interno/a****Ateneo “Fed II”** | **Componente esterno/a****Ateneo “Fed II”** |
| **1** | **Prof. Mario ROSSI (Proponente/Coordinatore/trice)** | **X** |  |
| **2** | **Dott. Paolo BIANCHI (Proponente)** | **X** |  |
| **3** | **Prof. Giuseppe VERDI (Proponente)** | **X** |  |
| **4** | **Prof. Pinco PALLINO** | **X** |  |
| **5** | **Prof. Giuseppe ITALIA** | **X** |  |
| **6** | **Prof. Aldo ESPOSITO** | **X** |  |
| **7** | **Dott. Caio TIZIO** | **X** |  |
| **8** | **Prof. Enrico MILANO** |  | **X** |
| **9** | **Dott. Mario BRESCIA** |  | **X** |
| **10** | **Dott. Vincenzo NAPOLI** |  | **X** |
| **11** | **Ing. Arturo PALERMO** |  | **X** |

*Il* ***Consiglio del Corso*** *è composto da tre docenti proponenti, nonché da professori/esse di ruolo, da ricercatori/trici dell’Università e di Enti pubblici e privati, da rappresentanti del mondo del lavoro, da esperti/e di elevata e comprovata qualificazione. Almeno la metà più uno dei componenti del Consiglio deve essere costituita da professori/esse e ricercatori/trici dell’Ateneo Federico II. Il numero dei componenti va da un minimo di cinque a un massimo di undici, compreso il/la Coordinatore/trice, salvo deroghe previste per i Corsi in convenzione.*

*Il/la Coordinatore/trice è un/una professore/essa di ruolo dell’Ateneo facente parte del Consiglio di Corso. (Non si possono coordinare di più di tre Corsi di Perfezionamento per anno accademico).*

*Indicare i/le docenti proponenti l’istituzione del Corso aggiungendo* ***(P)*** *accanto al nominativo e il/la docente coordinatore/trice del Consiglio del Corso, aggiungendo* ***(Coordinatore/trice)*** *accanto al nominativo.*

|  |
| --- |
| **PIANO FINANZIARIO** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Entrate:** | **n. min. di partecipanti:** | **n. max di partecipanti:** |
| Contributo iscrizione | **4.500,00** | **9.000,00** |
| Risorse del Dipartimento (ivi comprese eventuali economie derivanti da precedenti edizioni) | **0** | **0** |
| Finanziamenti pubblici esterni | **0** | **0** |
| Finanziamenti privati esterni | **0** | **0** |
| **Totale entrate** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uscite:** | **n. min. di partecipanti:** | **n. max di partecipanti:** |
| 5% del totale delle entrate del Corso da destinare al Bilancio di Ateneo | **225,00** | **450,00** |
| 5% del totale delle entrate del Corso da destinare al Budget di Dipartimento | **225,00** | **450,00** |
| Spese per contratti per la didattica e seminari: | **3.300,00** | **6.800,00** |
| Spese per attrezzature e materiali a supporto della didattica:: | **550,00** | **1.100,00** |
| Spese di gestione e funzionamento: : | **0** | **0** |
| Spese per attività di promozione:  | **200,00** | **200,00** |
| Altro (specificare): | **0** | **0** |
| **Totale uscite** | **4.500,00** | **9.000,00** |

***Il Piano Finanziario****, sviluppato sulle previsioni di entrata, deve dimostrare la copertura dei costi pieni generati dall’impiego di tutte le risorse previste per il Corso deve essere articolato nelle seguenti voci:*

* *per le entrate: contributo di iscrizione, risorse del dipartimento ivi compresi eventuali economie derivanti da precedenti edizioni, eventuali finanziamenti esterni;*
* *per le uscite: due quote obbligatorie ciascuna pari al 5% del totale delle entrate del corso da destinare al Bilancio di Ateneo e al budget di Dipartimento quale contributo forfettario per la copertura delle spese generali e degli oneri non direttamente imputabili al Corso; spese per contratti per la didattica e seminari; spese per attrezzature e materiali a supporto della didattica; spese di gestione e funzionamento; spese per attività di promozione; altro.*