

Allegato D. OBIETTIVI DELLE STRUTTURE DECENTRATE

Tabella 3.4 Obiettivi organizzativi di struttura assegnati per l'anno 2020 alle unità di personale in servizio presso le Strutture decentrate, appartenenti alle categorie D ed EP, con incarico di responsabilità (non ad interim) conferito dal Direttore generale				
Finalità	Obiettivo/ Azione	PESO	Indicatori	Target 2020
1. Rafforzamento e difesa dei valori etici e dell'integrità nella comunità accademica	Attuazione e monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione previste dal PTPCT 2020-2022 (compresa la formazione), per la parte di competenza dell'Unità Organizzativa di afferenza	20%	a) % di ore di formazione effettuata rispetto alle n. 20 ore programmate per l'anno 2020 (cfr. paragrafo 10 del PTPCT 2020-2022) b) mappatura dei processi di competenza e/o aggiornamento alla luce di eventuali modifiche organizzative intervenute nell'anno 2019 c) n.di report trasmessi all'indirizzo <i>anticorruzione(at)unina.it</i> , da cui risulti la piena attuazione - da parte dell'Ufficio di afferenza - delle misure di prevenzione della corruzione previste dal PTPCT 2020-2022, compresa la formazione - cfr. allegato 1A	a) 100% b) trasmissione all'indirizzo <i>uff.organizzazione(at)unina.it</i> dell'aggiornamento della mappatura relativa al 100 % dei processi di competenza entro il 30 novembre 2020 o conferma di quella già effettuata c) n. 1 report - da trasmettere entro il 11.12.2020 - da cui risulti l'attuazione del 100% delle misure di prevenzione della corruzione per la parte di competenza
	Attuazione e monitoraggio delle misure di trasparenza previste dal PTPCT 2020- 2022, per la parte di competenza dell'Unità Organizzativa di afferenza	20%	n.di report trasmessi all'indirizzo <i>anticorruzione(at)unina.it</i> , da cui risulti la tempestiva trasmissione all'URPT - da parte dell'Unità Organizzativa di afferenza - di tutti i dati/atti da pubblicare sul sito web di Ateneo, ai fini del pieno rispetto delle misure di trasparenza previste dalla vigente normativa e dal PTPCT 2020/2022 - cfr. allegato 2T	n. 1 report - da trasmettere entro il 11.12.2020 - da cui risulta la trasmissione del 100% dei dati/atti da pubblicare
2. Adeguamento dell'Ateneo alle novità normative	Contributo, per la parte di competenza dell'Unità Organizzativa di afferenza, agli interventi necessari per assicurare il rispetto da parte dell'Ateneo delle vigenti disposizioni in materia di PRIVACY	20%	Percentuale di attuazione, per la parte di competenza, degli interventi individuati dal dirigente della Ripartizione e dall'Ufficio Privacy come prioritari per assicurare il rispetto da parte dell'Ateneo delle vigenti disposizioni in materia di PRIVACY	100%
3. Organizzazione e gestione - Ottimizzazione delle procedure per il miglioramento dei servizi di supporto	Contributo all'attuazione del progetto <i>Good Practice</i>	20%	Percentuale di dati trasmessi al MIP, rispetto al totale dei dati richiesti per le diverse rilevazioni avviate in Ateneo nell'ambito del Progetto <i>Good Practice</i>	100%
	Ulteriore obiettivo individuato dal Responsabile della Struttura: Contributo al miglioramento delle procedure "a distanza"	20%	Procedure "a distanza" di gestione di assegni e borse di ricerca, borse di studio – percentuale di procedure di competenza per le quali il tempo intercorso tra la richiesta e l'emanazione del bando è stato tale da assicurare l'attribuzione di assegni, borse di ricerca e borse di studio nel rispetto della programmazione del Dipartimento e/o delle indicazioni del Direttore del Dipartimento.	100%

Nel corso dell'anno 2020 proseguiranno - in presenza o sulla piattaforma Teams, a partire dal mese di settembre - le sessioni di approfondimento con i capi degli Uffici di Dipartimenti/Centri/Scuole; nel corso di tali incontri, sarà assicurato un supporto in online agli adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza ed al perseguimento dei connessi obiettivi di performance e saranno anche resi disponibili, a titolo agevolativo, delle check list riepilogative delle misure da attuare.