

AVVISO

Comunicazione di proseguimento degli effetti del Decreto del Direttore Generale n. 805 del 29.10.2020, salvo successivi provvedimenti da parte delle Autorità competenti.

Preso atto di quanto contenuto nel D.P.C.M. del 3 dicembre 2020, che dispiega i propri effetti fino al 15 gennaio 2021, e nelle more dell'adozione da parte dell'Ateneo, entro il 31 gennaio 2021, del Piano organizzativo del lavoro agile (POLA) previsto dall'art. n. 263 del D.L. 19.5.2020, n. 34, convertito dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77 e ss.mm. e ii., **si comunica che sono prorogati dall'1 gennaio 2021 e fino al 31.1.2021**, salvo successivi provvedimenti da parte delle Autorità competenti, **gli effetti del Decreto del Direttore Generale n. 805 del 29.10.2020**, consultabile sul sito di Ateneo nella pagina dedicata al Piano straordinario lavoro agile.

Conseguentemente a quanto sopra, tutte le Strutture sono tenute a garantire l'apertura settimanale tutti i giorni della settimana dal lunedì al venerdì, ovvero dal lunedì al sabato, nella fascia oraria compresa di norma tra le 7:30 e le 19:30; tale fascia oraria potrà variare nel caso di prestazione lavorativa articolata in turni o laddove il servizio da assicurare in presenza lo richieda.

Il Responsabile di struttura/Superiore gerarchico/Dirigente dovrà prevedere la presenza di personale idoneo presso la propria struttura ed individuerà il personale necessario adottando forme di rotazione dei dipendenti e diversificandone la presenza/assenza nell'arco del periodo interessato/settimana/settimane, nel rispetto dei criteri fissati all'art. 3 del predetto decreto D.G. n. 805/2020.

Per le Strutture con organici di ridotta entità (1 – 2 unità) il Responsabile della struttura/Superiore gerarchico/Dirigente dovrà prevedere, di norma e ove possibile, personale in presenza nei locali dell'Università per un numero di giornate non inferiori a tre nella singola settimana e sempre che la funzionalità di tutti i servizi non sia compromessa e sia assicurata, nei restanti giorni della settimana, attraverso soluzioni digitali.

I Responsabili di struttura/Superiori gerarchici/Dirigenti sono, altresì, tenuti ad una verifica costante dei servizi/attività svolti in modalità smart working e se necessario ad apportare, con la massima tempestività, gli opportuni correttivi.

NAPOLI, 29 dicembre 2020

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. FRANCESCO BELLO
firmato digitalmente

Ripartizione Risorse Umane Personale
Contrattualizzato e Trattamento Pensionistico

Il Dirigente: dott.ssa Gabriella Formica