



U.P.T.A.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;

VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 909 del 26.09.2018 con il quale, tra l'altro, alla dott.ssa **TRIUNFO Luisa**, cat EP, area amministrativa-gestionale, in servizio presso l'Ufficio Segreteria Studenti Area didattica Medicina Veterinaria, oltre all'incarico già conferito, sono state conferite, *ad interim*, le funzioni di Capo dell'Ufficio Segreteria Studenti Area didattica Scienze Biotecnologiche, nelle more di individuare altra unità di personale cui affidare le predette funzioni;

VISTA, da ultimo, l'e-mail del 14.10.2019 in corso di acquisizione al protocollo di questo Ateneo, con cui il Dirigente delle Ripartizione Relazioni Studenti ha proposto di assegnare, a decorrere dal **04.11.2019** la sig.ra **TADDEO Amalia**, cat D, area amministrativa gestionale, in servizio presso l'Ufficio Segreteria Studenti Area didattica Scienze MM.FF.NN., all'Ufficio Segreteria Studenti Area didattica Scienze Biotecnologiche, nonché di attribuire alla stessa le funzioni di Capo del predetto Ufficio dal **02.12.2019**, in sostituzione della dott.ssa TRIUNFO Luisa;

VISTO, altresì, l'art. 35 bis, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., che testualmente dispone: "*Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale: [...] non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati*";

ACQUISITA la prescritta dichiarazione da parte della dipendente TADDEO Amalia, ai sensi del sopracitato art. 35 bis, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTA la nota dirigenziale prot. n. 104211 del 17.10.2019 con la quale si è provveduto ad effettuare la prescritta preventiva informativa alle OO.SS. e RSU, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 5 comma 2 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed all'art. 5, comma 1 del C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca – triennio 2016/2018, sottoscritto il 19.04.2018;

DECRETA

Per tutte le motivazioni esplicitate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

Art.1) Alla sig.ra **TADDEO Amalia**, nata a Napoli il 16.02.1962, cat. D, area amministrativa-gestionale, previa assegnazione della stessa dal **04.11.2019** all'Ufficio Segreteria Studenti Area didattica Scienze Biotecnologiche, sono attribuite, a far data dal **02.12.2019**, le funzioni di Capo dell'Ufficio Segreteria Studenti Area didattica Scienze Biotecnologiche, in luogo della dott.ssa TRIUNFO Luisa, nata a San Giorgio a Cremano (NA) l' 08.03.1963, ctg. EP, area amministrativa – gestionale.

Art.2) Conseguentemente a quanto sopra il Decreto del Direttore Generale n. 909 del 2018 nella parte in cui è attribuito alla dott.ssa **TRIUNFO LUISA** l'incarico, *ad interim*, di Capo dell'Ufficio Segreteria Studenti Area didattica Scienze Biotecnologiche, esplica i suoi effetti sino al 01.12.2019.

Art.3) Con successivo provvedimento, si provvederà ad attribuire l'indennità di responsabilità conseguente all'incarico conferito alla sig.ra TADDEO Amalia dalla data di effettiva immissione nelle funzioni.

mg

Ripartizione Risorse umane Personale contrattualizzato e
Trattamento pensionistico
Dirigente: dott.ssa Gabriella Formica
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Personale Tecnico Amministrativo
Responsabile del procedimento:
Capo Ufficio, dott. Antonio BALDASSARRE

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Francesco BELLO